



Cirkulære om organisationsaftale for

## **Sanitører**

**2002**

Cirkulære af 30. november 2004

PKAT nr. 296, 896

J.nr. 01-333/02-15

Perst. nr. 061-04

# Indholdsfortegnelse

## Cirkulære

Generelle bemærkninger .....	3
Bemærkninger til organisationsaftalens enkelte bestemmelser .....	3
Til § 2. Ansættelsesformer .....	3
Til § 2. stk. 3. Lønanciennitet .....	3
Til § 3. stk. 1. Løn.....	4
Til § 3. stk. 3. Skolesanitører.....	4
Til § 6. stk. 2. Arbejdstid .....	5
Til § 7. stk. 3. Arbejdstidens placering .....	5
Til § 8. Tjenestelister .....	5
Til § 9. Overarbejde og afspadsring.....	6
Til § 13. Rationalisering eller udbud/udlicitering.....	7
Til § 11. i fællesoverenskomsten, arbejdstidsbestemte tillæg.....	7
Til § 17. i fællesoverenskomsten, opsigelse .....	7
Til § 21. i fællesoverenskomsten, arbejdstøj.....	7

## Organisationsaftale

§ 1. Organisationsaftalens dækningsområde .....	9
§ 2. Ansættelsesformer .....	9
§ 3. Løn .....	10
§ 4. Løn - ungarbejdere .....	10
§ 5. Arbejdsbestemte tillæg .....	11
§ 6. Arbejdstid mv. ....	11
§ 7. Arbejdstidens placering.....	11
§ 8. Tjenestelister .....	12
§ 9. Overarbejde .....	12
§ 10. Midlertidig tjeneste i højere stilling .....	13
§ 11. Opsigelse .....	13
§ 12. Rationalisering eller udbud/udlicitering.....	13
§ 13. Ophævelse af aftale om forsøg med nye lønsystemer .....	14
§ 14. Ikrafttræden og opsigelse.....	14

# **Cirkulære om organisationsaftale for sanitører**

## **Generelle bemærkninger**

1. Finansministeriet og Dansk Funktionærforbund har den 20. oktober 2004 indgået medfølgende organisationsaftale for sanitører.

Organisationsaftalen udgør sammen med StK-fællesoverenskomsten af 2. juli 2002 (Perst.nr. 015-02) det samlede overenskomstgrundlag.

Den hidtidige organisationsaftale af 5. juli 2000 for sanitører (cirkulære af 8. august 2000 (Perst. 069-00) ophæves herved.

Opmærksomheden henledes på, at organisationsaftalen er indgået med Dansk Funktionærforbund. Hovedforbundets adresse er: Upsalagade 20, 2100 København Ø.

## **Bemærkninger til organisationsaftalens enkelte bestemmelser**

### **2. Til § 2. Ansættelsesformer**

Der udleveres et ansættelsesbevis til den ansatte, jf. Personalestyrelsens cirkulære af 22. august 2002 (Perst.nr. 036-02).

Det henstilles, at der gives en nyansat medarbejder en vejledende beskrivelse af det arbejde, hvormed den pågældende fortrinsvis agtes beskæftiget, og at medarbejderen får lejlighed til at gøre sig bekendt med eventuelle foreliggende skriftlige arbejdsbeskrivelser.

### **3. Til § 2, stk. 3. Lønanciennitet (og fælles-ok § 4, stk. 3)**

Det vil efter § 4, stk. 3, i fællesoverenskomsten være naturligt at tillægge forhøjet lønanciennitet for tidligere ansættelse i offentligt eller privat regi som sanitør.

Ved fratræden udstedes et anciennitetskort til den ansatte.

#### 4. Til § 3, stk. 1. Løn

Med virkning fra 1. april 2003 gøres skalatrin 13 og 15 ét-årige.

#### 5. Til § 3, stk. 3. Skolesanitører

Den særlige lønberegningsteknik for *skolesanitører* skal ses på baggrund af, at disse har et mindre antal årlige arbejdsdage end andre under overenskomstens område. Den angivne beregningsmetode sikrer, at de pågældende får udbetalt en årlig løn, fordelt på 12 måneder, der svarer til den faktiske arbejdstid i den del af året, hvor institutionen har åbent.

"Det aftalte årlige antal arbejdstimer" findes ved at multiplicere det **daglige timeantal** med det antal dage, hvori der arbejdes. Hvis **hovedrengøring** eller lignende er fastlagt på forhånd med et bestemt timeantal til den enkelte medarbejder, kan dette timetal eventuelt indgå i beregningen. En medarbejders merarbejde, f.eks. på grund af andres sygdom, må ikke indgå i beregningen af beskæftigelsesgraden, men honoreres særskilt.

Bestemmelsen kan illustreres ved følgende eksempel:

**A** - der den 1. april 1999 er på skalatrin 11 (stedtillægssats 3) - er ansat til i skoleåret at arbejde 40 uger á 20 timer = 800 timer. Det er endvidere aftalt, at **A** herudover skal deltage i hovedrengøring 40 timer pr. år.

Det aftalte antal arbejdstimer for **A** er således 840, og **A**'s beskæftigelsesgrad

$$\frac{(\mathbf{B}) \text{ er}}{1676} = \underline{840}$$

Da årslønnen til en fuldtidsbeskæftiget på skalatrin 11 (stedtillægssats 3) pr. 1. april 1999 udgør Y kr. udgør **A**'s årsløn pr. denne dato

$$\frac{Y \times 840}{1676} = Q \text{ kr.}$$

$$\mathbf{A}'\text{s månedsløn} = \frac{Q \text{ kr.}}{12} = Z \text{ kr.}$$

Det bemærkes, at de nævnte lønninger er ekskl. eventuelle særlige ydelser (natpenge og lignende). Sådanne tillæg opgøres særskilt med henblik på udbetaling samtidig med en månedsløn.

Opmærksomheden henledes i øvrigt på, at lønnen for udførelse af hovedren-  
gøring ved skoler mv. skal følge samme lønudbetalingstermin, som gælder ved  
udbetaling af sædvanlig løn.

## **6. Til § 6, stk. 2. Arbejdstid mv. (arbejdstidstilrettelæggelse og deltidsansættelse)**

Det forudsættes, at arbejdet tilrettelægges således, at der, hvor ikke ganske særlige forhold gør sig gældende, ved fremtidig antagelse af medarbejdere til varig beskæftigelse tilbydes en gennemsnitlig ugentlig arbejdstid på mindst 15 timer.

Det bør endvidere overvejes at tilbyde deltidsansatte øget arbejdstid, forinden der træffes beslutning om ansættelse af ny arbejdskraft.

## **7. Til § 7, stk. 3. Arbejdstidens placering**

For heldagsbeskæftiget personale forudsættes det, at arbejdet tilrettelægges således, at den enkelte medarbejder har ret til en uforstyrret spisepause (uden løn) på ½ time pr. dag, og at spisepausens begyndelse fastsættes til et bestemt tidspunkt hver dag. Dette tidspunkt behøver ikke at være det samme alle ugens dage.

## **8. Til § 8. Tjenestelister**

### **a) Tjenestelister**

Tjenestelisterne henstilles udarbejdet

- enten på den måde, at listerne til enhver tid angiver arbejdstidsfordelingen de førstkommende mindst 4 uger,
- eller på den måde, at tjenestelisterne for en periode af mindst 4 uger bekendtgøres senest 2 uger før listernes første gyldighedsdag.

Parterne er enige om at fremhæve, at der om fornødent kan foretages ændringer i allerede bekendtgjorte tjenestelister. Inden sådanne ændringer foretages, skal der ske underretning af de berørte medarbejdere.

Det forudsættes, at det ved udarbejdelse af tjenestelister tilstræbes, at der sker en ligelig fordeling af fridagene - herunder af eventuelle sammenhængende lørdag-søndagsfridage - blandt de ansatte.

#### b) Afløsere

Bestemmelsen præciserer, at der ved tilsigelsen bør gives underretning om arbejdets forventede varighed. I de tilfælde, hvor afløseren indtræder i en fraværende medarbejders skemalagte arbejde, bør dettes omfang således tilkendegives over for afløseren, og der ydes i denne situation, betaling for det faktisk udførte arbejde. Bestemmelsen tager i øvrigt sigte på den situation, hvor der ikke på forhånd kan gives afløseren underretning om arbejdets forventede varighed. Bestemmelsens rækkevidde fremgår af nedenstående eksempel:

Tilkendegivelse ved tilsigelsen (arbejdets forventede varighed)	Arbejdets faktiske varighed	Betaling for
a. 3 timer	3 timer	3 timer
b. 3 timer	3 timer 10 min.	3½ time
c. 3 timer	2½ time	3 timer
d. 5 timer	3 timer	5 timer
e. Ingen	3 timer	4 timer
f. Ingen	5 timer	5 timer

### 9. Til § 9. Overarbejde og afspadsering

Når overarbejde og deltidsbeskæftigedes merarbejde forekommer, skal afspadsering så vidt muligt finde sted.

Afspadseringstidspunktet fastsættes efter drøftelse med den ansatte, idet afspadsering skal finde sted inden udløbet af den tredje kalendermåned efter over- eller merarbejdets udførelse. Afspadsering kan dog ske efter dette tidspunkt, såfremt institutionen imødekommer den ansattes anmodning herom.

Parterne er enige om at henlede opmærksomheden på muligheden for i de enkelte samarbejdsudvalg at aftale nærmere principper for afspadsering.

## **10. Til § 13. Rationalisering eller udbud/udlicitering**

Det understreges, at drøftelser i samarbejdsudvalg kun er tilstrækkelige, når sanitørerne er direkte repræsenteret deri.

Er der ikke oprettet samarbejdsudvalg eller er sanitørerne ikke repræsenteret i samarbejdsudvalget, skal ansættelsesmyndigheden informere de ansattes tillidsrepræsentant eller forbundets lokale afdeling om planerne. Dette skal ske med henblik på, at planerne kan blive drøftet mellem ansættelsesmyndigheden og tillidsrepræsentanten og forbundets lokale afdeling, såfremt tillidsrepræsentanten/forbundets lokale afdeling fremsætter anmodning herom.

Såfremt der ved de lokale drøftelser fremsættes begæring herom, kan Dansk Funktionærforbund (hovedforbundet) inddrages i drøftelserne.

Opmærksomheden henledes på, at Kommuneinformation nr. 12 og nr. 19 kan bruges som vejledning ved gennemførelse af rationalisering.

## **11. Til § 11 i fællesoverenskomsten, arbejdstidsbestemte tillæg**

Månedslønnede sanitører er også for arbejdsfrie søgnehelldage berettiget til forskudttidstillæg (natpenge mv.) for tjeneste, der normalt ville være udført i forskudt tid, såfremt dagen havde været normal arbejdsdag for den pågældende.

## **12. Til § 17 i fællesoverenskomsten, opsigelse**

Uanset sanitørernes pligt til at give opsigelsesvarsel bør institutionen ikke værge sig ved at træffe aftale med den pågældende om, at arbejdet straks kan fratrædes, hvis det bevises, at den pågældende er tilbudt et arbejde, der nødvendiggør, at opsigelsesvarslet ikke kan overholdes.

## **13. Til § 21 i fællesoverenskomsten, arbejdstøj**

Bestemmelsen om arbejdstøj skal forstås således, at der kan ydes arbejdstøj, såfremt der er indgået lokal aftale herom, eller indgås en lokal aftale eller på anden måde træffes bestemmelse herom.

**14.** Opmærksomheden henledes på, at der ved deltagelse i rengøringskurser/AMU-kurser mv. kan ydes tjenestefrihed med hel eller delvis løn efter reglerne i Finansministeriets bekendtgørelse nr. 543 af 14. september 1988, jf. Finansministeriets cirkulære af 8. marts 1990, samt § 13 i fællesoverenskomsten.

**15.** Endelig henledes opmærksomheden på den af arbejdsmarkedets parter i arbejdsmiljøområdet udarbejdede handlingsplan om ensidigt gentaget arbejde. Ensidigt gentaget arbejde kan bl.a. reduceres ved arbejdsorganisatoriske ændringer som f.eks. jobudvikling, jobberigelse, jobudvidelse og uddannelse.

Finansministeriet, Personalestyrelsen

Den 30. november 2004

P.M.V.

E.B.

**John J. Johnson**



# Organisationsaftale for sanitører

Nedennævnte bestemmelser supplerer og/eller fraviger Fællesoverenskomsten med Statsansattes Kartel.

## § 1. Organisationsaftalens dækningsområde

Organisationsaftalen gælder for sanitører i staten eller ved selvejende institutioner, der er berettiget til statstilskud, og for hvilke Finansministeriet har kompetence til at fastlægge løn- og ansættelsesvilkår.

*Stk. 2.* Organisationsaftalen gælder ikke for:

- 1) Sanitører ved Statsvirksomheden Bornholmstrafikken.
- 2) Sanitører i Post Danmark.

## § 2. Ansættelsesformer

Der gælder 2 ansættelsesformer for sanitører.

### 1) Månedslønnede:

- a. Sanitører med aflønning efter skalatrin 9, 10, 11, 12, 13, 15 og 16 og med et ugentligt timetal på mindst 15 timer aflønnes med månedsløn, når der er opnået den krævede anciennitet, jf. stk. 3.
- b. Sanitører med et ugentligt timetal på mindre end 15 timer aflønnes dog med månedsløn efter 10 års uafbrudt ansættelse ved ansættelsesmyndigheden.

### 2) Timelønnede:

Øvrige sanitører, herunder ungarbejdere aflønnes med timeløn.

*Stk. 2.* Sanitører ansat ved undervisningsinstitutioner og lignende med en årlig ferielukning af mere end 5 ugers varighed kaldes skolesanitører.

*Stk. 3.* Overgang til månedslønsansættelse sker fra den 1. i måneden, efter at den pågældende har opnået 6 måneders anciennitet på skalatrin 9. Såfremt den krævede anciennitet opnås den 1. i en måned, sker overgang til månedslønsansættelse dog med virkning fra denne dato.

### **§ 3. Løn**

Lønnen til sanitører beregnes på grundlag af en årsløn, der svarer til lønnen på skalatrin 9, 10, 11, 12, 13, 15 og 16.

Alle skalatrin er 2-årige på nær skalatrin 9, der er 1-årigt.

#### **Ændring pr. 1. april 2003:**

Med virkning fra 1. april 2003 gøres skalatrin 13 og 15 ét-årige.

*Stk. 2.* For deltidsbeskæftigede beregnes månedslønnen og evt. løntillæg som en forholdsmæssig del af lønnen for fuldtidsbeskæftigede.

*Stk. 3.* Lønnen til månedslønnede skolesanitører beregnes ud fra en beskæftigelsesgrad (**B**), der beregnes som følger:

$$B = \frac{\text{Det aftalte årlige antal arbejdstimer}}{1676}$$

Månedslønnen beregnes herefter som en  $1/12 \times B \times$  årslønnen på det aktuelle skalatrin.

### **§ 4. Løn - ungarbejdere**

Sanitører under 18 år betragtes som ungarbejdere. De kan ansættes, når beskæftigelsen har karakter af ferie eller sygeafløsning eller sker med henblik på uddannelse.

*Stk. 2.* Timelønnen for 16-årige og 17-årige udgør  $1/1924$  af henholdsvis 66 pct. og 74 pct. af årslønnen efter skalatrin 9.

## **§ 5. Arbejdsbestemte tillæg**

Til sanitører med tilsynsopgaver kan der ydes tillæg. Ansøgning om tillæg fremsendes af ansættelsesmyndigheden til Finansministeriet sammen med en stillingsbeskrivelse.

*Stk. 2.* Såfremt tildelte tillæg bliver ledige, skal der gives Finansministeriet meddelelse herom. Forhandling om genanvendelse sker hvert år pr. 1. april og 1. oktober.

## **§ 6. Arbejdstid mv.**

Arbejdstiden er indtil 37 timer ugentlig.

*Stk. 2.* Der kan ske ansættelse på deltid.

*Stk. 3.* Før der sker nyansættelse på deltid, skal det undersøges, om de pågældende arbejdsfunktioner lige så hensigtsmæssigt kan udføres af allerede ansatte på deltid, der har de krævede kvalifikationer, og som ønsker at overgå til en højere beskæftigelsesgrad.

*Stk. 4.* Månedslønnede sanitører skal for planlagt og udført arbejde på en sønehelligdag ydes en erstatningsfridag, der afvikles på en planlagt arbejdsdag.

*Stk. 5.* Hvis en sønehelligdag falder på en ugentlig fridag, der ikke er en søndag, skal der ydes en erstatningsfridag for den ugentlige fridag, der afvikles på en planlagt arbejdsdag.

*Stk. 6.* Hvis sønehelligdagen falder på en i øvrigt arbejdsfri dag (f.eks. på en lørdag) eller på en søndag, skal der ikke ydes en erstatningsfridag.

## **§ 7. Arbejdstidens placering**

Tidspunktet for arbejdstidens begyndelse og ophør er den i de enkelte institutioner hidtil gældende. Enhver ændring af arbejdstidens begyndelse og ophør kan kun finde sted efter drøftelse med de pågældende sanitører. Hvor der er tale om væsentlige ændringer i arbejdstidstilrettelæggelsen, skal disse varsles i god tid og senest 1 måned forud for iværksættelsen.

*Stk. 2.* Arbejdet kan undtagelsesvis tilrettelægges som delt tjeneste, og kun således at den daglige arbejdstid deles en gang pr. dag.

*Stk. 3.* Såfremt en planlagt spisepause efter ledelsens bestemmelse forskydes med mere end ½ time den enkelte dag, ydes der sanitøren et kompensationsbeløb på 10,70 kr. pr. gang.

## **§ 8. Tjenestelister**

Der udarbejdes tjenestelister, der omfatter samtlige medarbejdere med skiftende arbejdstid (bortset fra afløsningspersonale, jf. stk. 5).

*Stk. 2.* Tjenestelisterne, der omfatter en periode på mindst 4 uger, angiver for den enkelte medarbejder tjenestens beliggenhed og fridagens placering. For medarbejderne, som er antaget med henblik på at gøre tjeneste under andre medarbejders sygefravær mv., skal tjenestelisterne alene angive fridagens placering.

*Stk. 3.* Tjenestelisterne udleveres til tillidsrepræsentanten.

*Stk. 4.* Ved tilsigelse til arbejde uden forbindelse med den faste arbejdstid ydes betaling for minimum 3 timer.

*Stk. 5.* Når en afløser tilsiges til arbejde, bør der ved tilsigelsen gives den pågældende meddelelse om arbejdets forventede varighed den enkelte dag. Ved eventuel overskridelse af den forventede varighed ydes betaling for hver påbegyndte ½ time. Såfremt der ved tilsigelsen ikke er givet meddelelse om den forventede varighed, ydes der mindst betaling for 4 timers normal tjeneste.

## **§ 9. Overarbejde**

Ved overarbejde forstås arbejde ud over 74 timer inden for en samlet periode på 2 uger.

*Stk. 2.* Overarbejde beregnes særskilt for hver 2-ugers periode og afrundes opad til nærmeste ½ time.

*Stk. 3.* Overarbejde skal så vidt muligt søges godtgjort med fritid, der skal være af samme varighed, som det præsterede arbejde med tillæg af 50 pct., som afrundes opad til hele timer. For fritimerne ydes almindelig timeløn. Når erstatningsfritiden ydes som hele fridage, kan der den enkelte dag højst udlignes 7,4 timer.

*Stk. 4.* Såfremt den omhandlede fritid ikke kan gives, udbetales overarbejds- penge efter de for tjenestemænd gældende satser. Der bortses i så fald fra det ovenfor omhandlede tillæg til fritiden.

## **§ 10. Midlertidig tjeneste i højere stilling**

De for tjenestemænd gældende regler om midlertidig tjeneste i højere stilling finder tilsvarende anvendelse for ansatte omfattet af nærværende organisationsaftale.

## **§ 11. Opsigelse**

Månedslønnede sanitører, som opsiges, men genoptager arbejdet, når dette tilbydes dem inden for et tidsrum af 1 år, genindtræder i tidligere ved institutionen opnået opsigelsesanciennitet. Såfremt den pågældende dokumenterer ikke at have haft arbejde i fraværstiden inden for et tidsrum af indtil 2 år, ændres ovenstående ”1 år” til ”2 år”.

## **§ 12. Rationalisering eller udbud/udlicitering**

Såfremt der ønskes gennemført større rationaliseringsforanstaltninger eller arbejdsomlægninger, der berører de ansatte, tilsiges forbundet sin støtte hertil. Forinden der træffes endelig beslutning om iværksættelse af sådanne foranstaltninger mv. optages der drøftelser mellem de berørte parter, jf. dog stk. 4.

*Stk. 2.* Tilsvarende gælder ved udbud og udlicitering.

*Stk. 3.* Når der er oprettet samarbejdsudvalg, og når sanitørerne er repræsenteret i udvalget, finder drøftelserne sted der.

*Stk. 4.* Hvis der ikke er oprettet samarbejdsudvalg eller hvis sanitørerne ikke er repræsenteret i samarbejdsudvalget, skal ansættelsesmyndigheden informere

de ansattes tillidsrepræsentant eller forbundets lokale afdeling om planerne. Planerne drøftes med de ansattes tillidsrepræsentant og forbundets lokale afdeling, såfremt tillidsrepræsentanten eller forbundets lokale afdeling fremsætter anmodning herom.

### **§ 13. Ophævelse af aftale om forsøg med nye lønsystemer**

Aftale om vilkår med forsøg med nye lønsystemer for sanitører ophæves pr. 1. april 2003

### **§ 14. Ikrafttræden og opsigelse**

Organisationsaftalen har virkning fra den 1. april 2002 og kan af parterne opsiges skriftligt med 3 måneders varsel til den 31. marts, dog tidligst 31. marts 2005.

København, den 20. oktober 2004

Dansk Funktionærforbund  
**Kim Vormsby**

Finansministeriet  
P.M.V.  
E.B.  
**Lone Retoft**