



Cirkulære om organisationsaftale for

## **Undervisningsassistenter ansat ved SKT**

**2002**

Cirkulære af 25. november 2004

PKAT nr. 029

J.nr. 01-333/21-12

Perst. nr. 066-04

# Cirkulære om organisationsaftale for undervisningsassistenter ansat ved SKT

## Generelle bemærkninger

1. Finansministeriet og Statstjenestemændenes Centralorganisation II har indgået vedlagte organisationsaftale for undervisningsassistenter ansat ved SKT. Organisationsaftalen udgør sammen med CO II-fællesoverenskomsten det samlede overenskomstgrundlag.

2. Det henstilles, at undervisningsassistenter, hvis gennemsnitlige ugentlige arbejdstid udgør 8 timer eller derunder, modtager et ansættelsesbrev med angivelse af tjenestested og beskæftigelsesgrad.

## Bemærkninger til organisationsaftalens enkelte bestemmelser

### 3. Til § 5 om tillæg

Tillæggene i det nye lønsystem består af:

#### *Centralt aftalte tillæg, stk. 1*

Disse tillæg, der fremgår af bilag A, er aftalt mellem Finansministeriet og Statstjenestemændenes Centralorganisation II.

#### *Decentralt aftalte funktions- og kvalifikationstillæg, stk. 2*

Disse tillæg, der fremgår af bilag B, træder i stedet for en række tidligere centralt aftalte tillæg.

#### *Lokalt aftalte funktions- og kvalifikationstillæg til enkeltpersoner, stk. 3-4*

Disse tillæg aftales lokalt og er knyttet til den enkelte undervisningsassistents særlige funktioner eller den enkeltes kvalifikationer eller en nærmere afgrænset gruppe af medarbejdere.

Det er ikke et formål med lønreformen, at denne skal medføre besparelser i lønsummen. Formålet er at opnå en fortsat målrettet og hensigtsmæssig anvendelse

af lønsumsmidlerne.

I det nye lønsystem erstattes de hidtil centralt fastlagte lønforløb i et vist omfang af en lokal løndannelse, Det er dog parternes hensigt, at medarbejdernes løn som hidtil udvikles i takt med den enkeltes faglige udvikling. Det er således forudsat, at basislønnen suppleres med en lokal tillægsdannelse.

Kvalifikationstillæg ydes som hovedregel i form af varige tillæg, men kan også, hvis forholdene taler herfor, aftales som midlertidige tillæg.

Hvis der lokalt indgås aftale om, at et tillæg ydes til ansatte, der har gennemgået et givent kursus eller en given efteruddannelse, bør alle i den pågældende personalegruppe, for hvem kurset/efteruddannelsen er relevant, have adgang til at gennemgå kurset/efteruddannelsen.

Engangsvederlag vil typisk være relevante, hvis der er tale om efterfølgende honorering af en særlig indsats.

*Resultatløn, stk. 7*

Resultatløn skal som alle andre lønelementer afholdes inden for givne budgetmæssige rammer.

#### **4. Til § 6 om forhandlinger og indgåelse af aftaler m.v.**

Et væsentligt element i det nye og decentralt orienterede lønsystem er, at den lokale lønfastsættelse integreres i den lokale personalepolitik. Det er derfor en forudsætning, at der er den fornødne aftalekompetence til stede på det lokale niveau. På denne baggrund delegerer organisationsaftalens parter kompetencen efter nedenstående retningslinier:

Finansministeriet bemyndiger herved Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling til at føre forhandlinger om og indgå lokale aftaler. Finansministeriet forudsætter, at Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling videredelegerer denne kompetence i videst muligt omfang med henblik på, at samtlige aftaler, der alene vedrører løndannelsen ved den pågældende institution m.v., kan indgås af den lokale ledelse.

Statstjenestemændenes Centralorganisation II og den tilsluttede organisation delegerer denne kompetence i videst muligt omfang med henblik på, at samtlige aftaler, der alene vedrører løndannelsen ved den pågældende institution m.v., kan

indgås af den lokale tillidsrepræsentant. I de tilfælde, hvor der for en personalegruppe ikke er valgt en tillidsrepræsentant, indgås de lokale aftaler

med vedkommende organisations lokale afdeling eller direkte med organisationen. Hvis der lokalt er tvivl om aftalerettens placering, anbefales det, at denne præciseres i et protokollat eller lignende.

Det er parternes overordnede hensigt, at forhandlingerne skal finde sted og aftalerne indgås på parallelle niveauer. Parterne er således enige om, at ved forhandlinger på den enkelte arbejdsplads bør aftaler indgås mellem den lokale ledelse og den stedlige tillidsrepræsentant.

Den lokale ledelse og tillidsrepræsentanterne kan i forbindelse med de lokale forhandlinger lade sig bistå af repræsentanter fra Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling henholdsvis den forhandlingsberettigede organisation.

## **5. Til § 8 om opsigelse af lokale aftaler**

Ved opsigelse af aftale om kvalifikationstillæg, bevarer den enkelte ansatte tillægget som en personlig ordning, medmindre andet aftales.

Ved opsigelse af aftale om funktionstillæg, gives der skriftlig meddelelse til den enkelte ansatte om aftalens opsigelse, og at tillægget bortfalder med et varsel svarende til den enkeltes individuelle opsigelsesvarsel, medmindre andet aftales.

Funktionstillæg bortfalder i øvrigt, når funktionen ophører, og det af aftalen fremgår, at tillægget er knyttet til varetagelsen af den pågældende funktion. Hvis den funktion, som ligger til grund for tillægget, må anses for at være en afgørende del af selve stillingsindholdet, f.eks. hvor funktionstillægget kan sidestilles med udnævnelse i en ny stilling, kan funktionen og dermed funktionstillægget kun bringes til ophør efter de almindelige regler, der gælder for opsigelse af ansættelsesforholdet.

Midlertidige tillæg bortfalder i overensstemmelse med de bestemmelser, der er fastsat om tidsbegrænsningen.

## **6. Til § 12 om pension**

Undervisningsassistenter, for hvem ansættelsesmyndigheden indbetaler pensionsbidrag til pensionsordningen for tandplejere, kan vælge at få overført deres pensionsordning til Statstjenestemændenes Centralorganisation IIs pensionsordning i PFA Pension.

## **7. Ikrafttræden m.v.**

Cirkulæret har virkning fra den 1. april 2002.

Samtidig ophæves cirkulære af 15. februar 2001 om organisationsaftale for undervisningsassistenter ved SKT (Perst.nr. 013-01).

Finansministeriet, Personalestyrelsen

Den 25. november 2004

P.M.V.

E.B.

**Thomas Christensen**

# Organisationsaftale for Undervisningsassistenter ansat ved SKT

Organisationsaftalens bestemmelser supplerer og/eller fraviger fællesoverenskomsten mellem Finansministeriet og Statstjenestemændenes Centralorganisation II.

## § 1. Organisationsaftalens dækningsområde

Aftalen omfatter undervisningsassistenter ansat ved skolerne for klinikassistenter og tandplejere tilknyttet universiteterne i København og Aarhus.

## § 2. Ansættelse

Første ansættelse som undervisningsassistent sker på prøve.

*Stk. 2.* Prøvetiden fastsættes til 12 måneder. Ved ansættelse ud over prøvetiden medregnes denne i lønancienniteten.

## § 3 Løn

Lønssystemet består af en basisløn og en tillægsdel. Tillægsgdelen omfatter funktionstillæg, kvalifikationstillæg samt resultatløn.

## § 4. Basisløn

De ansatte aflønnes på basisløntrin 1-7 i nedenstående basislønforløb i forhold til anciennitet, jf. § 11. Basislønnen udgør følgende årlige grundbeløb (pr. 1. oktober 1997):

Basisløntrin	Basisløn
1	200.600 kr.
2	207.300 kr.
3	213.100 kr.
4	220.700 kr.
5	227.300 kr.
6	234.000 kr.
7	241.100 kr.

Basisløntrin 1-6 er et-årige.

## **§ 5. Tillæg1**

Der kan mellem Finansministeriet og Statstjenestemændenes Centralorganisation II aftales kvalifikations- og funktionstillæg til grupper af undervisningsassistenter. De ved organisationsaftalens indgåelse aftalte tillæg fremgår af bilag A.

*Stk. 2.* Der kan mellem Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling og Statstjenestemændenes Centralorganisation II eller den forhandlingsberettigede organisation, der fra Statstjenestemændenes Centralorganisation II har fået delegeret aftalerechten, indgås aftale om kvalifikations- og funktionstillæg til grupper af undervisningsassistenter.

*Stk. 3.* Der kan lokalt aftales funktionstillæg til enkeltpersoner for varetagelse af særlige funktioner.

*Stk. 4.* Tilsvarende kan der lokalt aftales tillæg til enkeltpersoner for kvalifikationer m.v., d.v.s. på grundlag af faglige eller personlige kvalifikationer, kompetenceudvikling, kvaliteten i opgavevaretagelsen, balancen i forhold til tilsvarende stillinger på det øvrige arbejdsmarked eller af hensyn til rekruttering og fastholdelse.

*Stk. 5.* Tillæg efter stk. 2-4 kan aftales i form af varige eller midlertidige tillæg. Kvalifikationstillæg er som hovedregel varige. Tillæggene angives i årligt grundbeløb (pr. 1. oktober 1997).

*Stk. 6.* Der kan herudover lokalt aftales engangsvederlag, f.eks. som honorering af en særlig indsats.

*Stk. 7.* Der kan lokalt aftales supplerende resultatbaserede lønordninger, efter hvilke der udbetales resultatløn i form af tillæg for den pågældende måleperiode, i det omfang de på forhånd definerede kvantitative og/eller kvalitative mål er opnået.

---

1 Der henvises til bilag B om lokalt aftalte tillæg.

## **§ 6. Forhandlinger og indgåelse af aftaler m.v.**

Centrale aftaler forhandles og indgås mellem Finansministeriet og Statstjenestemændenes Centralorganisation II.

*Stk. 2.* Decentrale og lokale aftaler forhandles og indgås mellem de parter, der er bemyndiget hertil. Ved forhandlingerne på den enkelte arbejdsplads indgås aftaler mellem den lokale ledelse og den stedlige tillidsrepræsentant.

*Stk. 3.* Der kan indgås forhåndsftaler/aftales retningslinier, hvori kriterierne og formen for lønændringer er fastlagt. Løntillæggene udmøntes i overensstemmelse hermed, når en eller flere medarbejdere opfylder de aftalte kriterier.

*Stk. 4.* Forslag til lønændringer kan fremsættes af begge parter. Forhandlinger skal finde sted mindst én gang om året, hvis en af parterne begærer det. Lønændringer kan i øvrigt aftales løbende, hvis parterne er enige herom.

## **§ 7. Uenighed**

Kan der ved en lokal forhandling ikke opnås enighed, kan forhandlingerne, såfremt en af parterne begærer det, videreføres med deltagelse af repræsentanter fra vedkommende organisation. Forhandlingen afholdes inden for en frist af 1 måned efter modtagelsen af forhandlingsbegæringen, medmindre andet aftales.

*Stk. 2.* Opnås der ikke enighed ved denne forhandling, kan forhandlingerne, såfremt en af parterne begærer det, videreføres mellem organisationsaftalens parter. Forhandlingen afholdes inden for en frist af 1 måned efter modtagelsen af forhandlingsbegæringen, medmindre andet aftales.

*Stk. 3.* Hvis der ikke kan opnås enighed ved forhandling mellem organisationsaftalens parter, kan sagen ikke videreføres.

*Stk. 4.* Brud på og fortolkning af lokale aftaler behandles efter de sædvanlige fagretlige regler.

## **§ 8. Opsigelse af lokale aftaler**

Lokale aftaler om funktionstillæg, kvalifikationstillæg og resultatløn kan opsiges i overensstemmelse med reglerne i den enkelte aftale eller kan ændres ved enighed mellem aftalens parter.



*Stk. 2.* Funktionstillæg bortfalder, når den funktion, tillægget knytter sig til, bortfalder.

## **§ 9. Overgangsordning**

Undervisningsassistenterne indplaceres i basislønssystemet på grundlag af den hidtidige samlede faste løn, ekskl. eventuelle varige tillæg, som videreføres i det nye lønsystem efter § 5, stk. 1 og 2, men inkl. klassificeringstillæg. Indplaceringen sker herefter på nærmeste højere løntrin i basislønforløbet inkl. tillæg i henhold til bilag A.

Den pågældende oppebærer herudover eventuelle tillæg, som videreføres efter § 5, stk. 1 og 2, samt eventuelle nye tillæg, som i forbindelse med overgangen måtte blive aftalt efter § 5, stk. 3 og 4.

Midlertidige tillæg bevares uændret.

*Stk. 2.* Hvis den samlede løn ved indplacering på slutløn i basislønforløbet, inkl. eventuelle varige tillæg efter § 5, er lavere end den hidtidige samlede faste løn, ydes et tillæg til udligning af forskellen. Tillægget er pensionsgivende.

*Stk. 3.* En undervisningsassistent, som fratræder sin stilling efter at være overgået til det nye lønsystem med indplacering efter stk. 1, vil ved genindtræden i en stilling, der er omfattet af organisationsaftalen, blive indplaceret på det anciennitetstrin i basislønforløbet, hvor vedkommende var placeret umiddelbart forud for sin fratræden og med samme oprykningssdato. Hertil kan lægges yderligere anciennitet for relevant beskæftigelse i den mellemliggende periode, jf. § 11, stk. 2.

*Stk. 4.* En undervisningsassistent, som fratræder sin stilling uden at være overgået til det nye lønsystem, vil ved genindtræden i en stilling, der er omfattet af organisationsaftalen, blive indplaceret på det anciennitetstrin i basislønforløbet, som ligger nærmest over det løntrin på den tidligere lønskala, hvor vedkommende var placeret umiddelbart forud for sin fratræden og med oprykning til næste løntrin ét år efter genansættelsen, jf. § 4. Hertil kan lægges yderligere anciennitet for relevant beskæftigelse i den mellemliggende periode.

## **§ 10. Lønregulering**

Basislønnen og funktionstillæg og kvalifikationstillæg efter § 5, stk. 1-3, samt eventuelle tillæg efter § 9, stk. 2, reguleres med de generelle stigninger, der aftales centralt ved aftale- og overenskomstfornyelserne eller udmøntes via en generel reguleringsordning.

*Stk. 2.* Tilsvarende gælder for kvalifikationstillæg efter § 5, stk. 4, medmindre andet aftales.

## **§ 11. Lønanciennitet**

Ved ansættelsen indplaceres undervisningsassistenten på 1. trin i basislønforløbet. Lønancienniteten regnes fra den 1. i ansættelsesmåneden og altid i hele måneder.

*Stk. 2.* Ansættelsesmyndigheden kan forhøje lønancienniteten ved nyansættelse. Det forudsættes, at en konkret vurdering af den ansattes tidligere arbejdsmæssige erfaringer og kvalifikationer m.v. set i relation til stillingen giver grundlag herfor. Undervisningsassistenter med mindre end 5 års forudgående beskæftigelse som tandplejer indplaceres dog altid på basisløntrin 1.

*Stk. 3.* Fuld lønanciennitet optjenes ved mindst 15 timers beskæftigelse pr. uge i gennemsnit. Ved en beskæftigelsesgrad på under 15 timer pr. uge i gennemsnit optjenes halv lønanciennitet. Hvis en undervisningsassistent har mere end én deltidbeskæftigelse, kan de ugentlige timetal sammenlægges til brug ved beregning af ancienniteten.

## **§ 12. Pension**

Ansættelsesmyndigheden indbetaler et pensionsbidrag på 18 pct. af:

- 1) basisløn efter § 4,
- 2) varige tillæg efter § 5,
- 3) midlertidige tillæg efter § 5 og
- 4) tillæg efter § 9, stk. 2.

Den ansattes andel af pensionsbidragene anses at udgøre 1/3.

*Stk. 2.* Ansættelsesmyndigheden indbetaler pensionsbidragene til PFA Pension. For undervisningsassistenter, der ansættes pr. 1. april 2004 og senere, indbetales pensionsbidragene til Statstjenestemændenes Centralorganisation IIs pensionsordning i PFA Pension.

### **§ 13. Normal arbejdstid**

Arbejdstiden er 1924 timer årlig.

*Stk. 2.* Arbejdstiden i den enkelte uge kan højst skemalægges med 25,9 instruktions-timer pr. uge.

*Stk. 3.* Der kan herudover pålægges undervisningsassistenter – ud over at tilrette-lægge, forberede og gennemføre instruktion – at varetage en række opgaver uden direkte forbindelse med instruktionsarbejdet, herunder evaluering, bistand ved gennemførelse af eksamen, medvirken ved administrative funktioner og fagkoor-dinering med lærere ved andre fagområder, gensidig faglig/pædagogisk vejled-ning, planlægning af projekter, patientbehandling, efteruddannelse, videreuddan-nelse og fremstilling af undervisningsmateriale mv.

*Stk. 4.* Før der sker ansættelse på deltid, skal det undersøges, om de pågældende arbejdsfunktioner lige så hensigtsmæssigt kan udføres af allerede ansatte på deltid, der har de krævede kvalifikationer, og som ønsker at overgå til en højere beskæf-tigelsesgrad.

### **§ 14. Overarbejde**

Såfremt overarbejde af nødvendige årsager beordres, skal det enten kompenseres ved afspadsering (fritimer) på undervisningsfri dage eller ved betaling. Godtgøres overarbejdet med fritid, skal godtgørelsen være af samme varighed som det præ-sterede overarbejde med tillæg af 50 pct., afrundet opad til hele timer. Afspadse-ring skal være afviklet inden udløbet af det efterfølgende skoleår.

*Stk. 2.* Godtgøres overarbejdet med betaling, udgør godtgørelsen pr. times over-arbejde årslønnen divideret med 1924 med tillæg på 50 pct.

*Stk. 3.* Ved beregningen af antallet af overtimer regnes hver ugentlig instruktions-timer ud over 25,9 som 1 time og 25 minutter.

### **§ 15. Udgiftsdækkende ydelser**

Der ydes befodringsgodtgørelse efter de for tjenestemænd gældende regler.

*Stk. 2.* Undervisningsassistenter ydes fri kittel eller buksedragt.

## **§ 16. Ikrafttræden m.v.**

Organisationsaftalen har virkning fra den 1. april 2002.

*Stk. 2.* Samtidig ophæves organisationsaftale af 15. februar 2001 for undervisningsassistenter ansat ved SKT.

*Stk. 3.* Organisationsaftalen kan af parterne opsiges skriftligt med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst til den 31. marts 2005.

København, den 25. november 2004

Statstjenestemændenes  
Centralorganisation II  
**Tommy Agerskov Thomsen**

Dansk Teknisk Lærerforbund  
**Jan Hjort**

Finansministeriet  
P.M.V.  
E.B.

**Thomas Christensen**

## **Protokollat om tillæg m.v., der i henhold til § 5, stk. 1, er aftalt mellem Finansministeriet og Statstjenestemændenes Centralorganisation II**

**§ 1.** Til basisløntrin 1-4 ydes et tillæg på 7.200 kr. og til basisløntrin 5-7 ydes et tillæg på 11.800 kr. i årligt grundbeløb (pr. 1. oktober 1997).

Med virkning fra den 1. april 2003 erstattes bestemmelsen af følgende:

Til basisløntrin 1-7 ydes et tillæg på 12.900 kr. i årligt grundbeløb (pr. 1. oktober 1997).

**§ 2.** Til den undervisningsassistent ved SKT, der varetager opgaver vedrørende overordnet studieplanlægning m.v., ydes et tillæg på 5.000 kr., med virkning fra den 1. april 2003 dog på 6.000 kr. i årligt grundbeløb (pr. 1. oktober 1997).

Tillægget betales fuldt ud til deltidsansatte, såfremt opgaverne udføres fuldt ud.

**§ 3.** Ansættelsesmyndigheden indbetaler pensionsbidrag af det i § 1 anførte tillæg efter § 12 i organisationsaftalen.

Med virkning fra den 1. april 2003 indbetaler ansættelsesmyndigheden endvidere pensionsbidrag af det i § 2 anførte tillæg efter § 12 i organisationsaftalen.

**§ 4.** Protokollatet har virkning fra den 1. april 2002.

København, den 25. november 2004

Statstjenestemændenes  
Centralorganisation II  
**Tommy Agerskov Thomsen**  
Dansk Teknisk Lærerforbund  
**Jan Hjort**

Finansministeriet  
P.M.V.  
E.B.  
**Thomas Christensen**

# Lokalt aftalte tillæg

## Lokale tillæg

Med lokale tillæg får skolerne mulighed for at bruge lønnen til at understøtte skolens mål. Det er derfor vigtigt, at lønpolitikken bliver en del af skolens personalepolitik, der skal sikre medarbejderne gode arbejdsvilkår, herunder at der løbende sker en udvikling af personalets kvalifikationer i overensstemmelse med udviklingen i skolens mål.

Det er således vigtigt, at tillægsformen, kriterierne for tillæg samt tillæggenes størrelse og varighed er tæt knyttet til skolens mål, så de løbende kan tilpasses udviklingen i skolens mål.

Da skolernes kerneydelse er undervisning og omfatter samtlige læreropgaver, der skal til for at gennemføre skolens uddannelser, er det endvidere vigtigt, at funktions- og kvalifikationstillæg samt resultatløns aftales ud fra overvejelser over hvilke pædagogiske tiltag, der ønskes fremmet, samt hvilke opgaver, der ønskes løftet.

## Funktionstillæg

I forbindelse med et bestemt mål kan det være hensigtsmæssigt at lade en eller flere undervisningsassistenter udføre en bestemt funktion og i tilknytning hertil aftale, at der gives tillæg for funktionen.

For eksempel:

- skolen har et stort indtag af fremmedsprogede elever, og der skal gøres en ekstra indsats for at få dem integreret, hvorfor det aftales, at der gives et funktionstillæg til undervisningsassistenter, der løfter denne opgave.
- skolen ønsker at styrke udviklingsarbejdet på skolen, hvorfor der aftales et tillæg til undervisningsassistenter, der påtager sig at koordinere udviklingsarbejdet/tage initiativ til udviklingsopgaver
- skolen ønsker at lade undervisningen på en bestemt uddannelse/fag overgå til lærerteams, hvorfor der aftales tillæg til den undervisningsassistent, der har opgaven som teamkoordinator
- skolen mangler undervisningsassistenter til at undervise i et bestemt fag, hvorfor der aftales tillæg til undervisningsassistenter, der påtager sig en ekstraordinær undervisningsindsats med henblik på at afhjælpe problemet.

## **Kvalifikationstillæg**

Den løbende udvikling i skolens mål gør, at det er nødvendigt at sikre, at undervisningsassistenternes faglige og personlige kvalifikationer hele tiden vedligeholdes og udbygges gennem efter- og videreuddannelse samt kompetenceudvikling i bredere forstand. I forbindelse med et bestemt mål, som kræver særlige kvalifikationer, kan det være hensigtsmæssigt at aftale kvalifikationstillæg for at sikre, at målet nås.

For eksempel:

- skolen beslutter at gennemføre en ny uddannelse, som på enkelte områder kræver andre kvalifikationer end de, lærerkollegiet er i besiddelse af. Der aftales derfor et kvalifikationstillæg til den/de undervisningsassistenter, der efter aftale tilegner sig de krævede kvalifikationer.
- skolen ønsker at styrke forholdet til det erhvervsliv, som der uddannes til, hvorfor det aftales, at der kan gives kvalifikationstillæg til undervisningsassistenter, der efter aftale under orlov fra skolen, har tilegnet sig relevant erhvervs erfaring.
- skolen gennemfører en uddannelse, som kræver kvalifikationer, der er stor efterspørgsel på, hvorfor der aftales kvalifikationstillæg med henblik på enten at fastholde eller rekruttere undervisningsassistenter til uddannelsen.

## **Resultatløn**

Med henblik på gennemførelse af konkrete opgaver kan det være hensigtsmæssigt at aftale tillæg baseret på opnåelse af på forhånd aftalte resultater.

For eksempel:

- skolen (og undervisningsudvalget) ønsker en revision af en bestemt uddannelse, hvorfor det aftales, at der kan udbetales tillæg til en undervisningsassistent, hvis der inden en fastsat dato foreligger en ny uddannelsesplan.
- skolen ønsker at styrke aktiviteten i henhold til lov om åben uddannelse (behov for efter- og videreuddannelse i lokalområdet), hvorfor der aftales et tillæg til en undervisningsassistent, hvis der inden for et fast tidsrum foreligger en plan for aktiviteten.
- frafaldet på en bestemt uddannelse er for stort, hvorfor der aftales et tillæg til uddannelsens undervisningsassistenter, hvis der udarbejdes en plan for, hvordan frafaldet nedbringes, og det inden en fastsat dato er lykkedes at nedbringe frafaldet.